

"شیوه نامه نحوه اعطای امتیازات و اولویت جذب نیروهای درگیر مستقیم با بیماری کرونا در آزمون های استخدامی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی"

این شیوه نامه در راستای اجرای مفاد دستورالعمل نحوه تعیین و اعطای امتیازات و اولویت های جذب نیروهای درگیر مستقیم با بیماری کرونا در آزمون های استخدامی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، فوریت های پزشکی پیش بیمارستانی و انستیتو پاستور ایران و بند (۲) بخش (پ) سایر سهمیه های دفترچه راهنمای ثبت نام آزمون استخدامی دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور (بهمن ماه ۱۳۹۹) ابلاغ می شود.

مشمولین:

کارکنان قراردادی (اعم از کار معین، پزشک خانواده و بیمه روستایی، کارگری و...)، شرکتهای، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و متعهدین خدمت موسسه.

شرایط لازم:

در راستای وظایف و ماموریت های محوله **مستقیماً** در **مقابله** با ویروس کرونا و **درمان** بیماری کرونا (کووید ۱۹) فعالیت نموده باشند.

مراکز مشمول:

مراکز **درمانی و بهداشتی** زیر مجموعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، **انستیتو پاستور و فوریت های پزشکی**.

- موسسه مکلف است با هماهنگی معاونت های مربوطه (درمان، بهداشت، توسعه و...) نسبت به تعیین بخش هایی که مستقیماً با بیماری کرونا در بیمارستانها، مراکز بهداشتی و درمانی، پایگاههای اورژانس و درگیر و همچنین بازه زمانی مربوطه برای هر کدام از بخشها اقدام نماید.
- واحدهای ستادی موسسه (اعم از حوزه ریاست، معاونتها، دانشکده ها و...) جزء مراکز مذکور محسوب نمی شود.

مشاغل:

کلیه شغل هایی که به نحوی در تشخیص، غربالگری، درمان، کنترل و پشتیبانی مبارزه با بیماری مذکور در بخش های تعیین شده فعالیت داشته و موظف و مامور به ارائه خدمت مستقیم به بیماران کرونایی بوده اند به صورت یکسان مشمول دریافت امتیاز مذکور خواهند بود.

مثال: پزشک، پرستار، منشی بخش، نگهبان و... شاغل در بخش کرونا، انستیتو پاستور، فوریت های پزشکی و مراکز بهداشتی و درمانی و کارکنانی که حسب وظیفه و ماموریت در بخش های یاد شده ارائه خدمت نموده اند (کارشناسان توانبخشی، تجهیزات پزشکی، تکنسین های تاسیسات و...) به میزان حضور از امتیاز مذکور بهره مند می شوند.

بازه زمانی:

بازه زمانی محاسبه امتیازات موضوع این شیوه نامه (مدت اشتغال فرد با رعایت شرایط این شیوه نامه) از تاریخ ۱۳۹۸/۱۲/۱ لغایت آخرین روز ثبت نام (۹۹/۱۰/۲۶) در آزمون استخدامی مذکور می باشد.

نحوه احتساب امتیاز:

احتساب امتیاز برای کارکنان مشمول صرفاً در بازه زمانی که مرکز/بخش محل خدمت درگیری مستقیم با بیماری مذکور داشته و طبق مواد این شیوه نامه مشخص شده است، امکان پذیر می باشد.

- حداقل مدت زمان کارکرد مورد تایید برای کسب امتیاز مربوطه ۱۵ روز می باشد. به سابقه خدمت ۱۵ تا ۲۹ روز یک امتیاز و به ازاء هر ماه کارکرد نیز دو امتیاز به فرد تعلق خواهد گرفت .

مثال: به داوطلبی که در بازه زمانی اشاره شده به مدت ۸۶ روز بصورت متوالی یا متناوب در بخش کرونا کارکرد داشته است ۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

- ملاک محاسبه امتیاز مربوطه، حضور فعال کارمندان، بدون احتساب مدت زمان مرخصی استحقاقی، استعلاجی، بدون حقوق و هر گونه فاصله خدمتی می باشد.

فرآیند اجراء:

- اعلام لیست معرفی شدگان جهت بررسی مدارک توسط سازمان سنجش
- اخذ فرم مربوطه توسط داوطلب معرفی شده جهت بررسی مدارک از موسسه مربوطه
- بررسی سوابق خدمت مطابق با تایمکس و شیفتهای کاری، تکمیل و تایید فرم توسط واحد محل خدمت
- ارسال فرم به معاونت مربوطه جهت بررسی و تایید
- ارسال فرم به دبیرخانه مربوطه در ستاد دانشگاه جهت بررسی و تایید نهایی توسط کمیته مربوطه

سایر موارد:

- مدیریت منابع انسانی موسسه موظف می باشد فرم موضوع بخشنامه شماره ۲۰۹/۸۰۴۱/د مورخ ۹۹/۱۰/۲۱ این اداره کل را (فرم تایید امتیاز کرونا) از طریق سایت موسسه در اختیار داوطلبین متقاضی امتیاز مذکور که جهت بررسی مدارک توسط سازمان سنجش به دانشگاه معرفی شده اند یا معرفی می شوند قرار دهد.
- داوطلبان معرفی شده جهت بررسی مدارک که مشمول امتیاز مذکور بوده اند بعد از اعلام دانشگاه تا ۲۰ فروردین سال ۱۴۰۰ فرصت خواهند داشت تا فرم مورد اشاره را تکمیل و جهت اعمال آن در پورتال سازمان سنجش به واحد استخدام دانشگاه تحویل نمایند.
- موسسه محل خدمت داوطلبان، مسئول صحت اطلاعات درج شده در فرم های تایید شده می باشد.
- مفاد این شیوه نامه می بایست توسط موسسه به نحو مقتضی به اطلاع کلیه داوطلبان رسانده شود.
- مسئولیت رسیدگی به شکایات واصله از سوی داوطلبان در خصوص امتیاز مربوطه برعهده کمیته موضوع بند (۵) بخشنامه ۳۶۶۶۷۶ مورخ ۹۹/۷/۱۲ سازمان اداری و استخدامی کشور می باشد.
- چنانچه در هر مرحله از مراحل استخدامی (اعلام نتایج اولیه، مصاحبه استخدامی، گزینش و حتی در صورت پذیرش نهایی و صدور حکم استخدامی) شواهدی دال بر عدم استحقاق داوطلب جهت برخورداری از امتیاز ویژه کرونا به دست آید، ضمن کسر امتیاز مربوطه، مطابق با مفاد آگهی استخدامی با وی رفتار خواهد شد و ذینفع حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت. در صورت صدور گواهی خلاف واقع از سوی کارکنان و مسئولین مربوطه در این زمینه، مراتب از طریق هیات های رسیدگی به تخلفات اداری قابل پیگیری خواهد بود.